表示登録会員のメールによる登録申請要領

- 1 ファイルデータについて 送信可能容量により、エクセル、ワード又は PDF に変換して申請してください。
- 2 メールの容量



メール受信の 1 回あたりの容量 📗 📥 当協会では、8Mまで受信可能です。

送信可能容量を超える場合は、データを圧縮または、複数回に分けて送信してください。 (E-Mail <u>info@mz-sshk.or.jp</u>)

3 メールの「件名」の表記方法

メール 1 件送信の場合

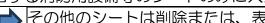


【表示登録更新申請(会社名)】

容量オーバーにより、2回以上送信する場合

- 【表示登録更新申請1(会社名)】
 - 【表示登録更新申請2(会社名)】など
- 4 別記様式第4号(消防用設備等点検機器・工具保有一覧表)

該当する消防用設備等のシートのみに入力



その他のシートは削除または、表全体に斜線を付してください。

各様式ファイル名の簡略表記

様式のファイル名は、次のとおり簡略で表記してください。

- ① 別記様式第10号(登録更新申請書)•••様式10
- ② 別記様式第2号(点検を実施する消防用設備等の種類)・・・様式2
- ③ 別記様式第3号(消防設備士・消防設備点検資格者名簿)・・・様式3
- ④ 別記様式第4号(消防用設備等点検機器・工具保有一覧表)・・様式4
- ⑤ 別記様式第5号(消防用設備等点検業務提携先一覧表)•••様式5
- ⑥ その他の添付書類
 - 消防設備士、消防設備点検資格者免状の写し・・・ 設備士等免状
 - 保有する機器工具の写真・・・ 機器工具写真
 - 車検証の写し・・・ 車検証 など
- 6 データ容量が大きい場合の各ファイルの PDF への変換について

各様式に入力





【例】

様式第4号は、次のいずれかの方法により PDF に変換。

- 該当する消防用設備等のみ PDF に一括して変換
- 該当する消防用設備等ごとに個別に変換 この場合、それぞれのファイルに消防用設備等名を表記。 例えば、消火器の場合、「様式4(消火器)」
- 該当しない消防用設備等のエクセル様式を削除または、斜線を引き、 様式 第4号を一括して PDF に変換